

# 衢州学院文件

衢院人〔2018〕32号

---

## 衢州学院关于印发 《2019-2021年度绩效等级分级实施办法》的通知

各学院，行政各部门（单位）：

《衢州学院2019-2021年度绩效等级分级实施办法》已经党委会、校长办公会研究通过，现印发给你们，请遵照执行。



# 衢州学院 2019-2021 年度绩效等级分级实施办法

根据衢州学院教职工收入分配暂行办法实施要求，制定本办法。

## 一、绩效等级的设置

按照《衢州学院教职工收入分配暂行办法实施细则(修订)》(衢院人〔2017〕13号)的相关规定设置绩效等级。

## 二、绩效等级分级控制原则

依据总量控制与结构比例控制的原则，结合实际情况合理确定 2019-2021 年度绩效等级分级控制指标。以专业技术岗位绩效等级系列分级人员申报数为基数，确定专业技术岗位各绩效等级的控制指标。

(一) 根据《二级学院年度绩效总系数核定办法》(衢院人〔2018〕31号)，核定二级学院(含其他教学单位。以下简称“学院”)的教师(实验教师)绩效等级总系数。

(二) 其他专业技术岗位绩效等级分级控制比例及相应专业技术职务任职年限和工龄要求，由人事处负责测算并公布。

(三) 管理岗位、工勤技能岗位绩效等级分级控制指标按现聘人员结构(职务、聘任年限、工龄等)据实确定。

## 三、绩效等级分级对象

### (一) 教师岗位绩效等级

1. 聘任在专任教师岗位上的人员；

2. 评聘了高校教师系列专业技术职务的管理岗位、教辅岗位人员，可自选教师岗位绩效等级系列分级；

3. 专职辅导员可参照学校设定的条件，自选参加分级。

### **(二) 实验教师岗位（其他专技）绩效等级**

1. 聘任在实验教师岗位上的人员；

2. 评聘了实验教师系列专业技术职务的管理岗位、教辅岗位人员，可自选实验教师（其他专技）岗位绩效等级系列分级。

### **(三) 其他专技岗位绩效等级**

1. 根据《衢州学院关于其他专业技术岗位设置和专业技术职务评聘管理的若干意见》（衢院人〔2016〕1号），评聘了与工作岗位相称专业技术职务的人员；

2. 评聘了其他系列高级专业技术职务的管理岗位、教辅岗位人员，其绩效等级可以选择管理岗位的标准，也可选择管理岗位和其他专业技术岗位绩效等级津贴系数的平均值；

3. 评聘中级及以下专业技术职务的管理岗位、教辅岗位人员，其绩效等级可以选择管理岗位或参照其他专业技术岗位的标准评定。

### **(四) 管理岗位绩效等级**

1. 按干部管理权限任命的中层副职及以上干部；

2. 在《衢州学院内部工作机构编制方案（修订）》（衢院〔2016〕39号）等定编文件规定的职数内，按学校规定程序，聘任在管理岗位、教辅岗位上的职员；

3. 专职辅导员可自选参加分级。

### **（五）工勤技能岗位绩效等级**

在《衢州学院内部工作机构编制方案（修订）》（衢院〔2016〕39号）等定编文件规定的职数内，按学校规定程序，聘任在工勤技能岗位上的人员。

## **四、绩效等级分级评定原则**

2016-2018年岗位职责完成情况，是2019-2021年绩效等级评定的主要依据。

### **（一）教师（实验教师）岗位绩效等级**

1. 2016-2018年聘期教科研工作质和量的考核结果是2019-2021年聘期绩效等级认定的重要依据。《衢州学院教职工收入分配暂行办法实施细则（修订）》（衢院人〔2017〕13号）文件确定的以下原则，可作为各学院制定教师（实验教师）绩效等级分级实施细则的参考：

①正高专业技术职务教师绩效等级一至三级、副高专业技术职务教师绩效等级四至六级、中级专业技术职务教师绩效等级七至八级、正高专业技术职务其他专业技术绩效等级一级、副高专业技术职务其他专业技术绩效等级三B级人员，完成聘期要求教研科研工作量（包括对本人作为第一责任人应完成的教研科研工作量的要求）60%及以上的，可申报原绩效等级或更高的绩效等级；完成聘期要求教研科研工作量（包括对本人作为第一责任人应完成的教研科研工作量的要求）60%以下的，可

申报原绩效等级或更低的绩效等级，被认定的绩效等级原则上应比原绩效等级低。

②正高专业技术职务教师绩效等级四级、副高专业技术职务教师绩效等级七级、正高专业技术职务其他专业技术绩效等级二级、副高专业技术职务其他专业技术绩效等级四级人员，完成聘期要求教研科研工作量（包括对本人作为第一责任人应完成的教研科研工作量的要求）**50%**以下的，可申报原绩效等级或低一级绩效等级。本人作为第一责任人的教研科研工作完成量为零者，本轮认定的绩效等级不能高于上一轮评定的绩效等级（对年满**54**周岁人员不作要求）。

2. “衢州学院**2019-2021**年度教师岗位和实验教师岗位绩效等级竞级申报基本条件”见附件**1**。

3. 新引进的博士在绩效等级认定的前**2**个聘期内(**4-6**年)，其绩效等级不低于教师岗位绩效等级八级。

4. 评聘了讲师专业技术职务的专职辅导员，其教师岗位绩效等级九级（**2.1**）评定的任职年限和工龄要求为：在聘中级专业技术职务满**6**年，且工龄满**15**年。

## （二）其他专业技术岗位绩效等级

1. 其他专业技术岗位上（不含实验教师）评聘了副高专业技术职务的人员，可认定绩效等级四级（**3.0**）、五A级（**2.5**）。本人作为第一责任人的**2016-2018**年度教研科研工作完成量为零者，本轮认定的绩效等级不能高于上一轮评定的绩效等级。

上一轮评定为其他专业技术绩效等级三 B 级（3.4）人员，完成聘期要求教研科研工作量（包括对本人作为第一责任人应完成的教研科研工作量的要求）60%及以上的，可申报原绩效等级或更高的绩效等级；完成聘期要求教研科研工作量（包括对本人作为第一责任人应完成的教研科研工作量的要求）60%以下的，可申报原绩效等级或更低的绩效等级，被认定的绩效等级原则上应比原绩效等级低。

2. 其他专业技术岗位上（不含实验教师）评聘了中级专业技术职务的人员，可认定绩效等级五 B（2.1）、六级（1.8），五 B 级按不超过基数的 30%比例控制。其他专业技术岗位绩效等级五 B 级评定的任职年限和工龄要求为：在聘中级专业技术职务满 6 年，且工龄满 15 年。

### **（三）管理岗位绩效等级**

根据《衢州学院教职工收入分配暂行办法实施细则（修订）》（衢院人〔2017〕13号）确定的管理岗位绩效等级资格，按申请人员具备的资格条件直接进行认定。

### **（四）工勤技能岗位绩效等级**

根据《衢州学院教职工收入分配暂行办法实施细则（修订）》（衢院人〔2017〕13号）确定的工勤技能岗位绩效等级资格，按申请人员具备的资格条件直接进行认定。

**（五）《衢州学院教职工收入分配暂行办法实施细则（修订）》（衢院人〔2017〕13号）确定的绩效等级分级评定原则**

**与本办法确定的原则有冲突的，以本办法为准。**

## **五、职责分工**

（一）各学院负责制定本学院教师（实验教师）绩效等级分级实施细则，组织开展本学院教师（实验教师）绩效等级评定，评定结果经学校人事处审核，报学校绩效等级分级认定委员会核准；负责本学院学校中层干部的教师三级及以上绩效等级的推荐。

（二）各学院、各部门负责本单位其他专技岗位、管理岗位、工勤技能岗位人员绩效等级认定的审核工作。

（三）学校人事处负责对学院教师（实验教师）绩效等级分级结果的审核；负责全校其他专技岗位、管理岗位、工勤技能岗位人员绩效等级认定结果的审定。

（四）学校绩效等级分级认定委员会负责学校中层干部教师三级及以上绩效等级的评定，评定通过率原则上应控制在各学院推荐总人数的 **80%**以内；负责其他专业技术绩效等级 **三 B (3.4)** 及以上等级人员的评定；负责全校教职工绩效等级分级评定结果的核准。

## **六、组织机构**

**（一）成立学校绩效等级分级认定委员会，委员会成员名单如下：**

主 任：谢志远

副主任：杨 政、李江波、郑文山、吾国强、徐须实

成 员：童献纲、吴利平、李 岚、吴以莉、吴锡标、沈晓安、杨锡宝、冯军民、郑启富、周兆忠、李 燕、陈庆章、严云鸿、贵志浩、徐昌和、程旭惠、卢晓文、林 峰、周纪焕、姚 方、王梦文、徐莉莉

分级认定委员会工作办公室设在人事处，办公室主任：杨旭峰

**(二) 成立学校绩效等级分级监督工作委员会**，受理本轮绩效等级分级的投诉和申诉。委员会成员名单如下：

主 任：方正则

副主任：吴国泉、朱杭林

成 员：张玉良、柴长建、姜金莲、程 俊、张 彦、郑 华

**(三) 各学院成立绩效等级分级评议推荐委员会**，评议推荐委员会由学院主要领导及骨干教师代表组成，人数一般不少于 9 人。负责制定本学院教师（实验教师）绩效等级分级实施细则，组织开展本学院教师（实验教师）绩效等级评定，评定结果经学校人事处审核，报学校绩效等级分级认定委员会核准；负责本学院学校中层干部的教师三级及以上绩效等级的推荐。

**(四) 各学院、各部门成立绩效等级分级工作小组**，由单位主要领导、办公室主任、教职工代表等组成。负责本单位其他专技岗位、管理岗位、工勤技能岗位人员绩效等级认定的审核工作。

## 七、分级程序和时间安排



(一) 公布方案：公布衢州学院 2019-2021 年度绩效等级分级实施办法。(2018 年 12 月 31 日前)

(二) 各学院制定本学院“2019-2021 年度教师(实验教师)绩效等级分级实施办法” “奖励性绩效工资考核分配办法”，经本学院教职工代表大会或全体教职工大会通过后组织实施(2019 年 1 月 1 日起执行)。(2019 年 4 月 1 日前)

(三) 个人申请：根据学校绩效等级分级对象的有关规定和本人自身实际，选定绩效等级系列并填写该系列“绩效等级认定申请表”(附件二)，并将个人申请表及有关证明材料递交绩效等级评定第一级责任部门(单位)。自选参加教师或实验教师岗位绩效等级系列分级的管理岗位、教辅岗位人员，应将申请表及有关证明材料递交本人教师关系所在学院。(2019 年 4 月 1 日-4 月 4 日)

(四) 材料审核：绩效等级评定第一级责任部门(单位)审核申请者相关材料，并在本部门公示申请人材料。(2019 年 4 月 4 日-4 月 8 日)

(五) 评议推荐：各学院绩效等级分级评议推荐委员会组织开展本学院教师(实验教师)绩效等级评定，评定结果经学校人事处审核，报学校绩效等级分级认定委员会核准；负责本学院学校中层干部的教师三级及以上绩效等级的推荐。(2019 年 4 月 11 日-4 月 15 日)

(六) 各学院，各部门绩效等级分级工作小组，负责本单位其他专技岗位、管理岗位、工勤技能岗位人员绩效等级认定的审核工作。(2019年4月11日-4月15日)

(七) 学校绩效等级分级认定委员会工作办公室组织人事处、科研处、教务处等职能部门审查各部门(单位)绩效等级分级评议推荐委员会上报的分级名单。(2019年4月18日-4月20日)

(八) 学校评审：学校绩效等级分级认定委员会负责学校中层干部教师三级及以上绩效等级的评定；负责全校教职工绩效等级分级评定结果的核准。(2019年4月20日-4月22日)

(九) 结果公示。(2019年4月25日-4月29日)

(十) 经公示无异议，发文公布。调整结算按月发放的1-4月奖励性绩效工资。(2019年5月10日前)

## 八、有关规定

(一) 绩效等级分级业绩认定期：在2016年1月1日-2018年12月31日期间任现专业技术职务的业绩。

(二) 年龄：统计至2018年12月31日止，按周岁计。

(三) 工龄：自参加工作之日起至2018年12月31日止，不足一年部分按一年计(仅限于本次认定)。

(四) 专业技术职务(技能等级)任职年限：自受聘现任专业技术职务(技能等级)之日起至2018年12月31日止，不足一年部分按一年计(仅限于本次认定)。

(五) 对申报高层级专业技术岗位绩效等级的人员评定，学校绩效等级分级认定委员会和学院绩效等级分级评议推荐委员会均采取记名投票方式进行表决，出席人员数应不少于委员会成员的三分之二，通过票数均应为同意票数不少于出席会议成员的三分之二。

(六) 学校绩效等级分级认定委员会、学院绩效等级分级评议推荐委员会和绩效等级分级工作小组的评议认定工作，须做到“四公开”，即公开申报认定条件、公开评议认定程序、公开认定推荐指标、公开认定推荐结果。学院绩效等级分级评议推荐委员会组成人员、制定的分级基本条件、认定分级程序等事前报学校人事处备案。

(七) 申请人提交的所有材料必须真实、准确，如有弄虚作假，一经查实，降一级认定。

(八) 本轮绩效等级分级认定工作接受教职员工的监督，学校绩效等级分级监督工作委员会具体受理意见和申诉。

(九) 本次绩效等级分级认定期限三年，自**2019年1月1日**至**2021年12月31日**。期间，如遇上级部门政策调整，则作相应调整。

- 附件：**1. 衢州学院 2019-2021 年度教师岗位和实验教师岗位绩效等级竞级申报基本条件**  
**2. 绩效等级认定申请表**

## 附件 1

# 衢州学院 2019-2021 年度教师岗位 和实验教师岗位绩效等级竞级申报基本条件

### 一、教师岗位绩效等级

#### (一) 一级申报条件

学校特聘教授。

#### (二) 二级申报条件

受聘正高专业技术职务 5 年及以上，年度考核合格，且满足下列条件之一者：

1. 各类国家级人才（考核合格）、学术荣誉获得者；建设期内各类国家级创新群体（团队）、重点（一流）学科负责人；

2. 获各类国家级教学、科研、五年一届全国美术大展等成果奖（一等奖排名前 3、二等奖排名前 2、三等奖排名第 1），或省部级教学、科研成果奖一等奖（排名第 1）；

3. 在产学研合作中具有重要影响，主持 1 项横向科研项目（实到学校财务科研经费工科类、理科类、人文社科类分别不少于 150 万元、100 万元、50 万元，均不含外协经费）。

#### (三) 三级申报条件

受聘正高专业技术职务 4 年及以上，年度考核合格，且满足下列条件之二（其中 4-7 条中必备一条）者：

1. 各类省部级人才（考核合格）、学术荣誉获得者；建设期内各类省部级创新群体（团队）、科研平台、重点（一流）学科负责人；

2. 主持省部级及以上教学改革项目、科研项目 1 项，或主持省部级及以上重点（优势、特色）专业建设、省部级及以上重点实验室（实验示范中心）建设，或承担企业为第一单位、我校为第二单位、实到学校财务科研经费不少于 20 万元的省级及以上重大科研专项 1 项；

3. 连续 3 年教学业绩年度考核均为优秀（A 等）；

4. 获各类省部级教学、科研等三等奖及以上成果奖（一等奖排名前 3、二等奖排名前 2、三等奖排名第 1），或衢州市科技进步奖、哲学社会科学优秀成果奖一等奖（排名第 1），或在中宣部批准的全国性文艺类评奖中获二等奖及以上奖励（排名第 1）；

5. 发表二级以上论文 3 篇（其中一级论文不少于 1 篇），或出版 B 类以上学术专著 1 部（或相当著作）；

6. 科研经费：工科类、理科类、人文社科类分别为年均不少于 32 万元或每年不少于 16 万元、年均不少于 16 万元或每年不少于 8 万元、年均不少于 8 万元或每年不少于 4 万元（横向科研经费以实到学校财务为准，纵向科研项目以批准经费为准，均不含外协经费）。

7. 学生获 A 类学科竞赛一等奖的指导教师（排名第 1）。

#### **（四）四级破格申报条件**

受聘副教授职务 6 年及以上，年度考核合格，且符合下列条件：

1. 获各类省部级教学、科研等二等奖及以上成果奖（一等奖排名前 2、二等排名第 1），或衢州市科技进步一等奖（排名第 1），或在中宣部批准的全国性文艺类评奖中获二等奖及以上奖励（排名第 1）；

2. 发表一级论文 3 篇，或获授权发明专利 3 项。

#### **（五）四级及以下申报条件**

四级及以下申报条件，在《衢州学院教职工收入分配暂行办法实施细则（修订）》规定的绩效等级参考分区内，由各学院（部）根据学科专业实际情况制定。在制定具体条件时，对量大面宽的公共基础课程教学为主的学科，在兼顾专业技术职务经历的同时，应着重考核教学态度、教学质量、教学效果；其他学科在兼顾教学质和量的同时，应着重考核其基本的教研科研业绩及为学科专业发展做出的贡献；要充分体现加强应用型师资队伍建设的政策导向。

**二、实验教师岗位竞级申报基本条件，参照教师岗位相应等级条件执行。**

#### **三、有关规定**

（一）绩效等级分级业绩认定期：在**2016年1月1日-2018年12月31日**期间、且在任现专业技术职务以来取得的业绩。

（二）专业技术职务任职年限：自受聘现任专业技术职务之日起至**2018年12月31日**止，不足一年部分按一年计。

(三) 以上成果中，除新调入人员外，承担单位与个人排名需同时在相应位次。

#### 四、有关说明

(一) 关于项目和成果，除特别注明的以外，均须以我校为第一责任单位，申报人为第一责任人。获奖成果原则上应在获奖文件或获奖证书中有单位署名，学校排名与个人排名应相应；

(二) 1件授权发明专利与1篇二级论文可等效，1件授权且实施转让、实到学校经费 $\geq 10$ 万元的国家发明专利与1篇一级论文可等效；1篇一级论文可等效2篇二级论文；

出版C类以上学术专著（或相当著作）1部，视同第一作者发表一级期刊研究论文1篇。

在专业出版社、列入国家社科基金后期资助项目推荐资格的出版社或列入浙江大学一级目录出版社出版、字数在25万以上且有相关研究论文支撑的学术译著、古籍点校（校注部分不少于三分之一篇幅）以及大型文献整理类等著作，可视同1篇一级期刊论文；字数在18万以上、25万以下且有相关研究论文支撑的学术译著、古籍点校（校注部分不少于三分之一篇幅），可视同1篇二级期刊论文。限抵1篇。

我校为第一责任单位、我校教师为第一责任人，承担市级以上部门委托项目、列入市级以上发改部门计划、实际到校经费 $\geq 5$ 万元、经过专家评审并按程序正式发布的规划，可视同为1篇一级期刊论文；

我校为第一责任单位、我校教师为第一责任人完成的研究报告，获省级以上领导肯定性批示，或转化为省级以上相关政策文件的，视同 1 篇一级期刊论文；获市级主要领导肯定性批示，或转化为市级相关政策文件的，视同 1 篇二级期刊论文；

授权国家发明专利，可抵 1 篇二级期刊论文；授权且实施转让的国家发明专利，可抵 1 篇一级期刊论文。艺术类教师在由中宣部、文化部、中国文联、国家一级专业协会联办或独办的综合性美术、书法（篆刻）、音乐、舞蹈等展览（赛事）中获一等奖、二等奖、三等奖的作品，分别视同权威 C 类、一级、二级期刊论文 1 篇；在由省委宣传部、省文化厅、省文联、省一级专业协会联办或独办的综合性美术、书法（篆刻）、音乐、舞蹈等展览（赛事）中获一等奖、二等奖的作品，分别视同一级、二级期刊论文 1 篇。若不设一、二、三等奖，获奖作品统一按二等奖对待。

（三）通讯作者和第一作者共有论文，在本轮认定中仅限其中一人使用；

（四）所有成果级别根据学校教学科研成果奖励办法有关规定认定；

（五）各级学术荣誉界定：市“115工程”人才第二层次及以上人才；省“151工程”人才（教师岗位绩效等级三级的认定中，仅限第二层次及以上人才）；省高校中青年学科带头人、省之江青年社科学者认同为厅级学术荣誉称号。



## 附件 2

## 教师岗位绩效等级认定申请表

教师关系所在学院（部）：

姓名		性别		出生年月		年龄（周岁）	
部门（单位）		现任党政职务		参加工作时间		工龄（虚年）	
最高学历（学位）及毕业学校	学历： 学位：					毕业（授予）时间	
现专业技术资格		资格取得时间		聘任时间		已聘年限（虚年）	
2016-2018 年本人绩效等级		教研科研工作量定额（3 年）	总分：	教学业绩考核	2016 年	2017 年	2018 年
			60%分：				
教研科研工作量完成分和完成比例				年度考核	2016 年	2017 年	2018 年
作为第一责任人完成分	完成比例	总完成分	总完成比例				
一、代表性项目（限填 5 项） （2016-2018 年，任现专业技术职务以来。下同）							
序号	项目名称			立项部门	起止时间	经费总额	本人排名
1							
2							
3							
4							
5							
二、代表性论文、论著（限填 5 项）							
序号	论文、论著名称			出版刊物出版社	发表出版时间	级别	本人排名
1							
2							
3							
4							
5							

三、代表性获奖成果、专利、指导学生获奖等（限填 5 项）					
序号	项目名称	获奖名称	授奖单位	获奖时间	本人排名
1					
2					
3					
4					
5					
四、获得的人才、学术荣誉，其他业绩成果					
<p>我自愿申请参加教师岗位绩效等级评定，对申报内容真实性负责。申报教师岗位绩效等级_____级，承诺履行学校规定的岗位职责。</p> <p style="text-align: right;">申请人签名：_____年 月 日</p>					
学院（部） 绩效等级分级 评议推荐 委员会意见		<p>表决结果：参加人数_____人，同意_____人，不同意_____人，弃权_____人，同意推荐认定为教师岗位绩效等级_____级。</p> <p style="text-align: right;">负责人签名(单位公章)：_____年 月 日</p>			
人事处 审核意见		<p style="text-align: right;">负责人签章（单位公章）：_____年 月 日</p>			
学校绩效等级 分级认定委员 会核准意见		<p>表决结果：参加人数_____人，同意_____人，不同意_____人，弃权_____人，同意认定为教师岗位绩效等级_____级。</p> <p style="text-align: right;">主任签名（盖章）：_____年 月 日</p>			
备注		<p>经人事处审核，所从事的管理岗位等级为_____</p>			

填表说明：完成 2016-2018 聘期要求的教研科研工作量（包括对本人作为第一责任人应完成的教研科研工作量）50%以上或年满 54 周岁人员，如果正高人员申报四级、副高人员申报七级、中级人员申报十级的认定，不必填写本表中一至四项。

# 实验技术教师岗位绩效等级认定申请表

部门（单位）：

姓名		性别		出生年月		年龄（周岁）	
现任党政职务				参加工作时间		工龄（虚年）	
最高学历（学位）及毕业学校	学历： 学位：					毕业（授予）时间	
现专业技术资格		资格取得时间		聘任时间		已聘年限（虚年）	
2016-2018年本人绩效等级		教研科研工作量定额(3年)	总分：	教学业绩考核	2016年	2017年	2018年
			60%分：				
教研科研工作量完成分和完成比例				年度考核	2016年	2017年	2018年
作为第一责任人完成分	完成比例	总完成分	总完成比例				
<b>一、代表性项目（限填5项）</b> （2016-2018年，任现专业技术职务以来。下同）							
序号	项目名称			立项部门	起止时间	经费总额	本人排名
1							
2							
3							
4							
5							
<b>二、代表性论文、论著（限填5项）</b>							
序号	论文、论著名称			出版刊物出版社	发表出版时间	级别	本人排名
1							
2							
3							
4							
5							

三、代表性获奖成果、专利、指导学生获奖等（限填5项）					
序号	项目名称	获奖名称	授奖单位	获奖时间	本人排名
1					
2					
3					
4					
5					
四、获得的人才、学术荣誉，其他业绩成果					
认定 申请	<p>我自愿申请参加实验技术教师岗位绩效等级评定，对申报内容真实性负责。申报其他专业技术岗位绩效等级_____级，承诺履行学校规定的岗位职责。</p> <p style="text-align: right;">申请人签名：_____年 月 日</p>				
学院（部） 绩效等级分 级评议推 荐委员会 意见	<p>表决结果：参加人数_____人，同意_____人，不同意_____人，弃权_____人，同意推荐认定为其他专业技术岗位绩效等级_____级。</p> <p style="text-align: right;">负责人签名（单位公章）：_____年 月 日</p>				
人事处 审核意见	<p style="text-align: right;">负责人签章（单位公章）：_____年 月 日</p>				
学校绩效等级 分级认定委 员会核准 意见	<p>表决结果：参加人数_____人，同意_____人，不同意_____人，弃权_____人，同意认定为其他专业技术岗位绩效等级_____级。</p> <p style="text-align: right;">主任签名（盖章）：_____年 月 日</p>				
备注	<p>经人事处审核，所从事的管理岗位等级为_____</p>				

填表说明：完成 2016-2018 聘任要求的教研科研工作量（包括对本人作为第一责任人应完成的教研科研工作量）50%以上或年满 54 周岁人员，如果正高人员申报二级、副高人员申报四级和中级人员的分级认定，不必填写本表中一至四项。

# 其他专业技术岗位绩效等级认定申请表

部门（单位）：

姓名		性别		出生年月		年龄（周岁）	
现任党政职务				参加工作时间		工龄（虚年）	
最高学历（学位）及毕业学校	学历： 学位：					毕业（授予）时间	
现专业技术资格		资格取得时间		聘任时间		已聘年限（虚年）	
2016-2018年本人绩效等级	教研科研工作量定额(3年)			总分：			
				60%分：			
教研科研工作量完成分和完成比例				年度考核	2016年	2017年	2018年
作为第一责任人完成分	完成比例	总完成成分	总完成比例				
认定申请	<p>我自愿申请参加其他专业技术岗位绩效等级评定，对申报内容真实性负责。申报其他专业技术岗位绩效等级_____级，承诺履行学校规定的岗位职责。</p> <p style="text-align: right;">申请人签名：_____年 月 日</p>						
部门(单位)绩效等级分级工作小组审核意见	<p>经审核，符合其他专业技术岗位绩效等级_____级认定条件。</p> <p style="text-align: right;">负责人签名（单位公章）：_____年 月 日</p>						
人事处审定意见	<p style="text-align: right;">负责人签章（单位公章）：_____年 月 日</p>						
学校绩效等级分级认定委员会核准意见	<p>表决结果：参加人数_____人，同意_____人，不同意_____人，弃权_____人，同意认定为其他专业技术岗位绩效等级_____级。</p> <p style="text-align: right;">主任签名（盖章）：_____年 月 日</p>						
备注							

填表说明：副高专业技术职务且 2016-2018 年绩效等级四级（3.0）人员，以及中级职务人员，不必填写教研科研工作量完成情况。

## 管理岗位绩效等级认定申请表

部门（单位）：

姓名		性别		出生年月		年龄（周岁）	
现任党政职务				参加工作时间		工龄（虚年）	
最高学历（学位）及毕业学校	学历： 学位：					毕业（授予）时间	
现专业技术资格		资格取得时间		聘任时间		已聘年限（虚年）	
2016-2018年本人绩效等级				年度考核结果	2016年	2017年	2018年
认定申请	<p style="text-align: center;">我自愿申请参加管理岗位绩效等级评定，对申报内容真实性负责。申报管理岗位绩效等级_____级，承诺履行学校规定的岗位职责。</p> <p style="text-align: right;">申请人签名：_____年 月 日</p>						
部门(单位)绩效等级分级工作小组审核意见	<p style="text-align: center;">经审核，符合管理岗位绩效等级_____级认定条件。</p> <p style="text-align: right;">负责人签名（单位公章）：_____年 月 日</p>						
人事处审定意见	<p style="text-align: right;">负责人签章（单位公章）：_____年 月 日</p>						
学校绩效等级分级认定委员会核准意见	<p style="text-align: center;">表决结果：参加人数_____人，同意_____人，不同意_____人，弃权_____人，同意认定为管理岗位绩效等级_____级。</p> <p style="text-align: right;">主任签名（盖章）：_____年 月 日</p>						

## 工勤技能岗位绩效等级认定申请表

部门（单位）：

姓名		性别		出生年月		年龄（周岁）	
现任党政职务		学历		参加工作时间		工龄（虚年）	
现技能等级资格		资格取得时间		聘任时间		已聘年限（虚年）	
2016-2018年本人绩效等级				年度考核结果	2016年	2017年	2018年
认定申请	<p style="text-align: center;">我自愿申请参加工勤技能岗位绩效等级评定，对申报内容真实性负责。申报工勤技能岗位绩效等级_____级，承诺履行学校规定的岗位职责。</p> <p style="text-align: right;">申请人签名：_____年 月 日</p>						
部门(单位)绩效等级分级工作小组审核意见	<p style="text-align: center;">经审核，符合工勤技能岗位绩效等级_____级认定条件。</p> <p style="text-align: right;">负责人签名(单位公章)：_____年 月 日</p>						
人事处审定意见	<p style="text-align: right;">负责人签章(单位公章)：_____年 月 日</p>						
学校绩效等级分级认定委员会核准意见	<p style="text-align: center;">表决结果：参加人数_____人，同意_____人，不同意_____人，弃权_____人，同意认定为工勤技能岗位绩效等级_____级。</p> <p style="text-align: right;">主任签名(盖章)：_____年 月 日</p>						

衢州学院办公室

2018年12月13日印发